

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Державний заклад
«Південноукраїнський національний педагогічний університет
імені К. Д. Ушинського»

Одеський професійний ліцей технологій та дизайну
Державного закладу
«Південноукраїнський національний педагогічний університет
імені К. Д. Ушинського»

«ПОГОДЖУЮ»
Ректор Державного закладу
«Південноукраїнський національний
педагогічний університет
імені К. Д. Ушинського»
..... О. Я. Чебишні
«.....» 2016 року



«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Директор Одеського професійного ліцею
технологій та дизайну Державного закладу
«Південноукраїнський національний педагогічний
університет імені К. Д. Ушинського»
..... Н. П. Шапошнікова
«.....» 2016 року



«ПОГОДЖУЮ»
Начальник відділу професійної освіти
Департаменту освіти і
науки Одеської обласної
державної адміністрації
..... М. А. Джемцова
«.....» 2016 року



ПРАВИЛА ПРИЙОМУ

на навчання

до Одеського професійного ліцею технологій та дизайну
Державного закладу
«Південноукраїнський національний педагогічний університет
імені К. Д. Ушинського»
на 2016 – 2017 навчальний рік

Правила прийому розроблені відповідно до Типових правил прийому до професійно-технічних навчальних закладів України, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України № 499 від 14 травня 2013 року (zareєстровано в Міністерстві юстиції України за № 823/23355 від 29 травня 2013 року, із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства освіти і науки України № 344 від 09.04.2014), розглянуто на засіданні педагогічної ради ліцею (протокол №3 від 27 січня 2016 року).

І. Загальна частина

1.1. Правила прийому до Одеського професійного ліцею технологій та дизайну Державного закладу «Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К. Д. Ушинського» (далі – ліцей) є обов'язковими для виконання.

1.2. До ліцею приймаються громадяни України, іноземці та особи без громадянства, що перебувають в Україні на законних підставах.

1.3. Громадяни України мають рівні права на здобуття професійно-технічної освіти відповідно до своїх здібностей і нахилів незалежно від національності, раси, статі, соціального і майнового стану, світоглядних і політичних переконань, ставлення до релігії, віросповідання, стану здоров'я, місця проживання та інших обставин.

Іноземні громадяни, особи без громадянства здобувають професійно-технічну освіту в ліцеї відповідно до чинного законодавства та міжнародних договорів.

Особа, яку визнано біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, має рівне з громадянами України право на освіту.

Обмеження допускаються за медичними та віковими показниками, а також показниками професійної придатності, що визначаються Кабінетом Міністрів України.

1.4. Прийом громадян до ліцею здійснюється для здобуття професії за освітньо-кваліфікаційним рівнем «кваліфікований робітник» з таких професій:

№	Код та назва професії, кваліфікаційний рівень	Ліцензований обсяг	План прийому				Обмеження при вступі			Вступне випробування
			Термін навчання (роки)			Плановий показник прийому	за віком	за статтю	медичні	
			на базі БЗСО (9 кл.)		на базі ПЗСО (11 кл.)					
			з отр. ПЗСО	без отр. ПЗСО						
1	Кравець, 7433	90	3	-	-	25	На період випуску-не менше 18 років	-	Заперечення МК згідно з чинними нормативними актами	Співбесіда
2	Оператор комп'ютерного набору; фотограф (фотороботи) 4112, 7344	30	3	-	-	25	На період випуску-не менше 18 років	-	Заперечення МК згідно з чинними нормативними актами	Співбесіда
3	Перукар (перукар – модельєр); манікюрник, 5141, 5141	30	3	-	-	25	На період випуску-не менше 18 років	-	Заперечення МК згідно з чинними нормативними актами	Співбесіда
4	Фотограф (фотороботи), 7344	30	-	-	1	25	На період випуску-не менше 18 років	-	Заперечення МК згідно з чинними нормативними актами	Співбесіда

5	Кравець; вишивальник, 7433,8263	30	-	-	1 рік 6 міс.	25	На період випуску- не менше 18 років	-	Заперечення МК згідно з чинними нормативними актами	Співбесіда
6	Перукар (перукар – модельєр). 5141	30	-	-	1	25	На період випуску- не менше 18 років	-	заперечення МК згідно з чинними нормативними актами	Співбесіда
7	Манікюрник; педикюрник , 5141;5141	30	-	-	1	25	На період випуску- не менше 18 років	-	Заперечення МК згідно з чинними нормативними актами	Співбесіда
8	Агент з організації туризму; черговий по поверху, 4221,5221	30	-	-	1	25	На період випуску- не менше 18 років	-	Заперечення МК згідно з чинними нормативними актами	Співбесіда
		300				200				

1.5. Прийом громадян на первинну професійну підготовку здійснюється за рахунок видатків з Державного бюджету України або видатків, що враховуються при визначенні міжбюджетних трансфертів у державному бюджеті на оплату послуг з підготовки кваліфікованих робітників на умовах державного замовлення у професійно-технічних навчальних закладах державної та комунальної власності.

1.6. Прийом громадян понад державне замовлення, а також перепідготовка та підвищення кваліфікації здійснюються за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб.

II. Приймальна комісія

2.1. Прийом до професійно-технічного навчального закладу здійснює приймальна комісія, склад та порядок роботи якої затверджено наказом по ліцею «Про створення приймальної комісії» від 28 січня 2016 року № 3/1.

2.2. Очолює приймальну комісію директор ліцею.

2.3. Правила прийому до професійно-технічного навчального закладу розроблені відповідно до законодавства України та Типових правил прийому, затверджених керівником ліцею за погодженням з ректором Державного закладу «Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К. Д. Ушинського».

2.4 Термін проведення прийому на навчання: з 01 червня до 25 серпня 2016 року.

2.5. Приймальна комісія:

- з 01.06.2016 до 25.08.2016 (включно) організовує прийом заяв та документів;
- забезпечує порядок роботи (понеділок – п'ятниця з 9.00 до 17.00 год., субота з 9.00 до 13.00 год.);
- до 01.06.2016 розробляє та погоджує з установами охорони здоров'я порядок проходження медичного огляду вступників, які виявили бажання отримати знання за професіями, що потребують обов'язкового професійного медичного відбору;

- проводить зі вступниками співбесіди з питань вибору професії, умов навчання, матеріального забезпечення та забезпечення особливого соціального захисту учнів, працевлаштування після закінчення навчального закладу;
- організовує та координує підготовку та проведення конкурсного відбору;
- до 29.08.2016 ухвалює рішення щодо осіб, рекомендованих до зарахування до ліцею, організовує роботу щодо комплектування навчальних груп з урахуванням здібностей і нахилів, віку, стану здоров'я та професійної придатності вступників, оформлює протокол та формує відповідні списки осіб за навчальними групами;
- до 01.09.2016 (на випадок пролонгації терміну прийому – і до 01.10.2016) звітує про роботу перед педагогічною радою ліцею, рекомендує їй ухвалювати комісійне рішення щодо зарахування осіб на навчання в ліцеї;
- вирішує інші питання, пов'язані з прийомом вступників.

2.6. Правила прийому до ліцею доводяться до відома вступників через засоби масової інформації та інформаційні стенди й обумовлюють:

- перелік професій відповідно до ліцензій;
- вимоги щодо освітнього рівня вступників за кожною професією;
- заплановані обсяги прийому, освітні та освітньо-кваліфікаційні рівні випускників, термін навчання за професіями;
- форми та ступеневість навчання;
- обмеження з професій за віком вступників, статтю та медичними показниками;
- перелік вступних випробувань за професіями, порядок і форми їх проведення (співбесіди, контрольні роботи з окремих предметів, тестування, іспити тощо) та системи оцінювання знань;
- порядок зарахування на відповідну форму навчання та порядок зарахування вступників, які мають однаковий конкурсний бал;
- порядок розгляду оскаржень результатів вступних випробувань;
- порядок проходження медичного огляду вступників до ліцею.

2.7. Ці Правила доводяться до відома вступників через сайт ліцею та інформаційні стенди.

III. Документи для вступу

3.1. Вступники подають особисто заяву про вступ до ліцею, вказуючи обрану професію, місце проживання, до якої додають:

- документ про освіту (оригінал) ;
- медичну довідку за формою, установлену чинним законодавством (оригінал або завірену копію) форма 086-У, та довідку від лікаря - психіатра;
- 9 фотокарток розміром 3 x 4 см;
- копію довідки про присвоєння ідентифікаційного номера (6 пр.);
- довідку з місця роботи батька, матері;
- копії документів, що дають право на пільги до вступу в навчальний заклад (за наявності);
- вступники пред'являють особисто документ, що посвідчує особу та громадянство (паспорт громадянина України, військовий квиток або посвідчення про приписку (відповідно до вимог статті 14 Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу» від 25.03.1992 року), свідоцтво про народження – для осіб, які за

віком не мають паспорта, або інший документ, який засвідчує особу і громадянство) – оригінал та світлокопії (6 пр.).

3.2. Для обробки персональних даних особа надає до приймальної комісії письмову згоду відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» (від 01.06.2010 року).

3.3. Особи, які направляються на навчання підприємствами, установами, організаціями, додають до заяви про вступ відповідний документ.

IV. Умови прийому

4.1. Прийом до ліцею проводиться шляхом конкурсного відбору вступників на навчання:

- за результатами співбесіди;
- за результатами середнього бала свідоцтва про базову загальну середню освіту або середнього бала атестата про повну загальну середню освіту;
- за запровадженням інших критеріїв відбору, що не суперечать законодавству України.

4.2. Прийом документів абітурієнтів із числа дітей пільгового контингенту проводиться виключно на основі розпорядчо-інформаційних документів Департаменту освіти і науки Одеської обласної державної адміністрації.

4.3. Конкурсний відбір може проводитися поетапно протягом усього періоду прийому документів.

4.4. Прийом слухачів на перепідготовку або підвищення кваліфікації може здійснюватися шляхом проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок відповідно до статті 14 Закону України «Про професійно-технічну освіту» (від 10.02.1998 року).

4.5. Особи, які без поважних причин не з'явилися на конкурсний відбір у зазначений за розкладом час або отримали незадовільні результати, до участі у наступних етапах конкурсного відбору не допускаються.

V. Зарахування

5.1. Зараховуються поза конкурсом:

- особи, яким відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» (від 22.10.1993 року) надано таке право;
- діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, а також особи з їх числа віком від 18 до 23 років відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 05 квітня 1994 року № 226 «Про поліпшення виховання, навчання, соціального захисту та матеріального забезпечення дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування» ;
- діти-інваліди та інваліди, яким не протипоказане навчання за обраною професією, відповідно до статті 22 Закону України «Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні» (від 21.03.1991 року);
- діти військовослужбовців Збройних Сил України, інших військових формувань, працівників правоохоронних органів, які загинули під час виконання службових обов'язків, на місця, забезпечені державним замовленням. Вступники у цьому разі

подають відповідний документ про те, що батько (мати) визнані такими, що загинули під час виконання службових обов'язків, відповідно до Указу Президента України від 21 лютого 2002 року

№ 157 «Про додаткові заходи щодо посилення турботи про захисників Вітчизни, їх правового і соціального захисту, поліпшення військово-патріотичного виховання молоді».

5.2. Першочергово зараховуються за інших рівних умов:

- випускники загальноосвітнього навчального закладу III ступеня, нагороджені золотою (срібною) медаллю;
- випускники загальноосвітнього навчального закладу II ступеня, які мають свідоцтво про базову загальну середню освіту з відзнакою;
- учасники міжнародних, завершального етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад, конкурсів з дисциплін за умови, якщо вони вступають за професіями, для яких вищезазначені дисципліни є профільними;
- особи, які вступають до ліцею за цільовим направленням на навчання.

5.3. Зарахування на навчання осіб із числа дітей пільгового контингенту – випускників попередніх років, зарахування на навчання шляхом перевodu учнів із одного закладу професійно-технічної освіти в інший проводити з 01.06.2016 до 31.08.2016 лише за наявності письмового дозволу Департаменту освіти і науки Одеської обласної державної адміністрації.

5.4. Не пізніше ніж через 5 днів після закінчення конкурсного відбору приймальна комісія ухвалює рішення, оформляє протокол та оголошує список осіб, що рекомендовані до зарахування на навчання до ліцею за обраною формою навчання.

5.5. У разі оскарження результатів конкурсного відбору вступник у триденний термін після їх оголошення подає відповідну заяву на ім'я голови приймальної комісії.

5.6. Зарахування до ліцею здійснюється наказом директора.

5.7. Після конкурсного відбору зарахування до ліцею може супроводжуватись укладанням договору між навчальним закладом, замовником робітничих кадрів (підприємством, організацією тощо) і випускником (для неповнолітніх – його батьками) про навчання та подальше працевлаштування.

5.8. Зарахування до ліцею на навчання за рахунок видатків з державного бюджету України або видатків, що враховуються при визначенні міжбюджетних трансфертів у державному бюджеті на оплату послуг з підготовки кваліфікованих робітників на умовах державного замовлення, здійснюється в межах затвердженого державного замовлення.

VI. Прикінцеві положення

6.1. Зазначений порядок прийому документів з подальшим зарахуванням поширюється на вступників, які не мають базової загальної середньої освіти і подають довідку про навчання в основній середній загальноосвітній школі.

6.2. Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 днів від дня їх початку, відраховуються з ліцею. На звільнені місця може проводитися зарахування осіб, що отримали позитивні результати при конкурсному відборі, але не були зараховані. При невиконанні державного замовлення на прийом з окремих професій ліцей може проводити додатковий прийом.

6.3. Особам, які не зараховані до ліцею, а також тим, які без поважних причин не приступили до занять, повертаються документи не пізніше, ніж протягом п'яти днів з дня прийняття рішення.

6.4. Матеріали, які засвідчують результати вступних випробувань, зберігаються протягом одного року, а потім знищуються, про що складається відповідний акт.

6.5. Контроль за дотриманням Правил прийому до Одеського професійного ліцею технологій та дизайну Державного закладу «Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К. Д. Ушинського» здійснюється Міністерством освіти і науки України, Департаментом освіти і науки Одеської обласної державної адміністрації, Державним закладом «Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К. Д. Ушинського».